

3.2.6. Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной образовательной программы основного общего образования

Область изменения:

- принципы и организационные механизмы управления педагогическим коллективом Организации;
- профессиональная готовность педагогических работников Организации к реализации ФГОС ООО;
- нормативно-правовая база Организации;
- система методической работы Организации;
- взаимодействие с внешней средой (социальное и сетевое партнерство);
- материально-техническая база.

С целью учета приоритетов ООП ООО необходимо обеспечить:

- курсовую переподготовку по ФГОС всех педагогов, работающих на уровне основного общего образования;
- регулярное информирование родителей и общественности в соответствии с основными приоритетами ООП ООО;
- вести мониторинг развития учащихся в соответствии с основными приоритетами программы;
- укреплять материально - техническую базу Организации.

Критерии эффективности системы условий:

- достижение планируемых результатов освоения ООП ООО всеми учащимися Организации;
- выявление и развитие способностей учащихся через систему кружков, клубов;
- работа с одаренными детьми, организация олимпиад, конференций, диспутов, круглых столов;
- эффективное использование времени, отведенного на реализацию ООП ООО, формируемой участниками образовательной деятельности в соответствии с запросами учащихся и их родителями (законными представителями);
- использование в образовательной деятельности современных образовательных технологий;
- эффективное управление Организацией с использованием информационно-коммуникационных технологий, а также механизмов финансирования.

Перечень необходимых изменений по направлениям

Направление	Мероприятие
Нормативное обеспечение	Разработка локальных нормативных актов, обеспечивающих реализацию ООП ООО
	Внесение изменений и дополнений в ООП ООО
Финансовое обеспечение	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования
	Разработка локальных нормативных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников Организации, в том числе стимулирующих выплат
	Организация работы творческой группы, координирующей

Организационное обеспечение	деятельность по переходу на ФГОС ООО.
	Разработка: - учебного плана; - плана внеурочной деятельности; - рабочих программ учебных предметов (курсов), внеурочной деятельности; - календарного учебного графика; - режима работы Организации; - расписания уроков и внеурочной деятельности.
	Приведение материально - технической базы Организации в соответствие с действующими санитарными и противопожарными нормами, нормами охраны труда.
	Приведение учебно-методического и информационного обеспечения образовательной деятельности в соответствие требованиями ООП ООО. Обновление информационно-образовательной среды Образования.
	Комплектование фонда библиотеки для реализации ФГОС ООО
Кадровое обеспечение	Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников Организации.
	Обеспечение условий для прохождения аттестации педагогических работников.
Информационное обеспечение	Обеспечение размещения на сайте Организации информационных материалов о введении ФГОС ООО
	Информирование родительской общественности о ходе введения ФГОС ООО
	Обеспечение публичной отчётности организации о ходе и результатах введения ФГОС ООО
Материально-техническое обеспечение	Приобретение учебно-лабораторного и компьютерного оборудования
	Пополнение фондов библиотеки Организации печатными и электронными образовательными ресурсами
	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательных отношений к информационным образовательным ресурсам в Интернете

3.2.7. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Основным механизмом достижения целевых ориентиров в системе условий является четкое взаимодействие всех участников образовательной деятельности.

Проведение комплексных мониторинговых исследований результатов и эффективности образовательной деятельности отражено в анализе работы за год. План работы Организации способствует своевременному принятию управленческих решений, организации работы с родителями (законными представителями), профессиональному росту учителя.

Управленческие шаги	задачи	результат
Механизм «Планирование»		
1. Анализ системы условий существующих в Организации	Определение исходного уровня. Определение параметров для необходимых изменений.	Написание раздела ООП ООО «Система условий реализации основной образовательной

		программы»
2. Составление сетевого графика (дорожной карты) по созданию системы условий	Наметить сроки и создания необходимых условий реализации ФГОС ООО	Составлен сетевой график (дорожная карта) по созданию системы условий реализации ООП ООО
Механизм «Организация»		
1.Отработка механизмов взаимодействия между участниками образовательных отношений	Создание конкретных механизмов взаимодействия, обратной связи между участниками образовательных отношений	Создание комфортной среды в Организации для учащихся и педагогов.
2.Проведение различного уровня совещаний по реализации ООП ООО	Учет мнений участников образовательных отношений. Обеспечение доступности, открытости Организации.	Достижение высокого качества обучения.
3.Разработка системы мотивации и стимулирования педагогов.	Создание благоприятной мотивационной среды для реализации ООП ООО.	Профессиональный и творческий рост педагогов.
Механизм «Контроль»		
1.Выполнение сетевого графика по созданию системы условий через распределение обязанностей по контролю между участниками рабочей группы	Создание эффективной системы контроля.	Достижение необходимых изменений, выполнение нормативных требований по созданию системы условий реализации ООП ООО.
Диагностика эффективности внедрения педагогических процедур, направленных на достижение ожидаемого результата	Создание пакета диагностик.	Достижение высокого уровня обучения.
Подбор диагностических методик для формирования целостной системы отслеживания качества выполнения ООП ООО	Пакет инструментария.	Формирование целостного аналитического материала.

3.2.8. Дорожная карта реализации ФГОС ООО в 5-7-х классах на 2016-2017 учебный год.

Цель- управление процессом реализации ФГОС ООО в 5-7-х классах в 2016-2017 году.

Задачи:

- **Реализация ФГОС ООО в соответствии с нормативными документами федерального, регионального уровня и уровней ОО.**
- **Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ООО в течение 2016-2017 учебного года.**

- **Создание условий для реализации ФГОС ООО в 5-7-х классах в 2016-2017 учебном году.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ООО		
1.1	Корректировка нормативно-правовых документов на новый учебный год в соответствии с требованиями ФГОС	В течение учебного года	Директор школы Зам.дир.по УВР
1.2	Корректировка локальных актов ОО в соответствии с требованиями ФГОС	В течение года	Директор школы
1.3	Разработка рабочих программ по предметам и программ внеурочной деятельности	Август	Учителя-предметники, педагоги ДО
1.4	Экспертиза рабочих программ учебных предметов и программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Рук. ШМО Зам. директора по УВР
2.	Организационное обеспечение реализации ФГОС ООО		
2.1	Мониторинг по выявлению уровня методической компетентности педагогов в рамках внедрения ФГОС	В течение года	Зам.директора по УВР
2.2	Формирование «Индивидуального образовательного маршрута» для обучающихся 5-7-х классов	В течение года	Классные руководители, 5-7 классов
2.3	Проведение мониторинга результатов освоения ООП ООО: - стартовая диагностика обучающихся 5-7-х классов; - диагностика результатов освоения ООП ООО (комплексные контрольные работы, итоговые контрольные работы); - проведение мониторинга достижений метапредметных результатов	Сентябрь, октябрь, декабрь, апрель	Зам.дир по УВР, учителя-предметники,
2.4	Организация воспитательной работы в 5-7-х классах с учетом требований ФГОС ООО	В течение года	Зам.дир. по ВР, классные руководители
2.5	Оценивание достижений планируемых результатов освоения ООП ООО в 5-7-х классах	В течение года	Зам.дир. по УВР
2.6	Подведение итогов реализации ФГОС ООО в текущем году и обсуждение задач на 2017-2018 учебный год	Май	Зам.дир. по УВР, по ВР, классные руководители, психологи, соц.педагог
2.7	Определение УМК, соответствующего ФГОС ООО на 2017-2018 учебный год. Формирование заказов учебников на 2017-2018 учебный год	Февраль	Зам.дир. по УВР, заведующая библиотекой
3.	Информационное обеспечение		

3.1	Размещение на сайте публичного доклада ОО, включающего промежуточные итоги реализации ФГОС ООО в 2015-2016 учебном году	Сентябрь	ответственный за сайт
3.2	Изучение запросов родителей (законных представителей) на образовательные услуги на 2017-2018 учебный год	Апрель	Зам. дир. по УВР, классные руководители
3.3	Проведение родительских собраний по темам: - "Особенности организации процесса жизнедеятельности УВП в МБОУ Новонукутская СОШ " - "Представление результатов образовательных и личностных достижений 5-7-классников за I полугодие"; - "Представление результатов образовательных и личностных достижений 5-7-классников за 2016-2017 учебный год"	Сентябрь, декабрь, май	Зам. директора по УВР, классные руководители
3.4	Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники
3.5	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОО, сайту	В течение года	Ответственный за сайт
3.6	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью изучения общественного мнения по вопросам ФГОС ООО	Апрель	Классные руководители
4.	Методическое сопровождение		
4.1	Диагностика уровня готовности педагогических работников к реализации ФГОС ООО в 2017-2018 учебном году	Октябрь	Зам. директора по УВР
4.2	Участие педагогов корпуса в творческих (проблемных) группах	В течение года	Зам. директора по УВР
4.3	Организация индивидуального и группового консультирования учителей	По мере необходимости	Зам.директора по УВР
4.4	Обеспечение повышения квалификации педагогов и воспитателей корпуса по вопросам ФГОС ООО	В течение года	Зам. директора по УВР
4.5	Психолого-педагогический консилиум по 5-м классам; - педагогический совет "Анализ результатов образовательной деятельности обучающихся 5-6-7-х классов"	Декабрь, май	Зам. директора по УВР, классные руководители, психологи, соцпедагог.
4.6	Представление опыта работы обучающихся и педагогов по организации проектной,	Декабрь Апрель	Зам. директора по УВР.,

	исследовательской, внеурочной деятельности	Май	учителя-предметники.
4.7	Создание методических рекомендаций в помощь педагогам-предметникам, педагогам ДО по реализации ФГОС ООО	В течение года	Администрация школы.

3.2.9. Контроль состояния системы условий

«Контроль над состоянием системы условий осуществляется в рамках внутришкольного контроля и мониторинга на основании соответствующих Положений.

Контроль за состоянием системы условий включает:

- мониторинг системы условий;
- внесение необходимых корректив в систему условий (внесение изменений и дополнений в ООП ООО);
- принятие управленческих решений (издание необходимых приказов);
- аналитическая деятельности по оценке достигнутых результатов (аналитические отчёты, выступления перед участниками образовательных отношений, публичный отчёт, размещение информации на школьном сайте).

Мониторинг позволяет оценить ход реализации ООП ООО, увидеть отклонения от запланированных результатов, внести необходимые коррективы в реализацию программы и в конечном итоге достигнуть необходимых результатов.

Мониторинг образовательной деятельности включает следующие направления: мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы; мониторинг учебных достижений учащихся; мониторинг физического развития и состояния здоровья учащихся; мониторинг воспитательной системы; мониторинг педагогических кадров; мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности; мониторинг изменений в образовательной деятельности.

Мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы включает следующее: анализ работы (годовой план); выполнение учебных программ, учебного плана; организация внутришкольного контроля по результатам промежуточной аттестации; система методической работы; система работы МО; система работы школьной библиотеки; система воспитательной работы; система работы по обеспечению жизнедеятельности школы (безопасность, сохранение и поддержание здоровья); социологические исследования удовлетворенности родителей (законных представителей) и учащихся условиями организации образовательной деятельности в Организации; организация внеурочной деятельности учащихся; количество обращений родителей (законных представителей) и учащихся по вопросам функционирования Организации.

Мониторинг предметных достижений учащихся: результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся; качество знаний по предметам (по четвертям, за год); уровень социально-психологической адаптации личности; достижения учащихся в различных сферах деятельности (портфолио учащегося).

Мониторинг физического развития и состояния здоровья учащихся: распределение учащихся по группам здоровья; количество дней/уроков, пропущенных по болезни;

занятость учащихся в спортивных секциях; организация мероприятий, направленных на совершенствование физического развития и поддержания здоровья учащихся.

Мониторинг воспитательной системы: реализация программы воспитания и социализации учащихся на уровне основного общего образования; уровень развития классных коллективов; занятость в системе дополнительного образования; развитие ученического самоуправления; работа с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации; уровень воспитанности учащихся.

Мониторинг педагогических кадров: повышение квалификации педагогических кадров; участие в реализации проектов Программы развития школы; работа по темам самообразования (результативность); использование образовательных технологий, в т.ч. инновационных; участие в семинарах различного уровня; трансляция собственного педагогического опыта (проведение открытых уроков, мастер-классов, публикации); аттестация педагогических кадров.

Мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности: кадровое обеспечение (потребность в кадрах; текучесть кадров); учебно-методическое обеспечение: укомплектованность учебных кабинетов дидактическими материалами; содержание медиатеки; материально-техническое обеспечение; оснащение учебной мебелью, демонстрационным оборудованием, компьютерной техникой, наглядными пособиями, аудио и видеотехникой, оргтехникой; комплектование библиотечного фонда.

Главным источником информации и диагностики состояния системы условий и основных результатов образовательной деятельности Учреждения по реализации ООП ООО является внутришкольный контроль.

Объект контроля	Содержание контроля
Кадровые условия реализации ООП ООО	Проверка укомплектованности педагогическими, руководящими и иными работниками
	Установление соответствия уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих
	Проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников
Психолого-педагогические условия реализации ООП ООО	Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС ООО)
	Оценка достижения учащимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных
Финансовые условия реализации ООП ООО	Проверка условий финансирования реализации ООП ООО
	Проверка обеспечения реализации обязательной части ООП

	ООО и части, формируемой участниками образовательных отношений
Материально-технические условия реализации ООП ООО	Проверка соблюдения: СанПиН; пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта
	Проверка наличия доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры Организации
Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП ООО	Проверка достаточности учебников, учебно-методических и дидактических материалов, наглядных пособий и др.
	Проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательных отношений к информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления
	Проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР
	Обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП ООО
	Обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию ООП ООО
	Обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем курсам внеурочной деятельности, реализуемым в рамках ООП ООО