«Утверждаю»

И.о. директора

МБОУ Новонукутская СОШ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Г. Шахурова

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном наркологическом посте**

**«Здоровье +»**

**1.Общие положения.**

1.1. Наркопост является общественным органом, проводящим комплексную первичную профилактическую работу в образовательном учреждении для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно – психологического неприятия употребления психоактивных веществ (табака, алкоголя, токсических веществ, наркотиков). Для осуществления своей деятельности наркопост руководствуется настоящим Положением и иными нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Депертамента образования спорта и молодежной политики Воронежской области; использует методические рекомендации, разработки по профилактике социально-негативных явлений: табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и других инфекций, передающихся половым путем (ИППП); взаимодействует с иными организациями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. В состав наркопоста входят

* заместитель директора - Петрова Мария Андреевна
* педагог-психолог – Малаханова Татьяна Геннадьевна
* социальный педагог – Шедикова Анна Ивановна
* медицинский работник школы – Романчук Светлана Владимировна
* члены родительского комитета – Маланова Татьяна Николаевна,
* Атутова Маргарита Артуровна.

1.3. Председателем наркопоста является заместитель директора, который координирует деятельность всех членов наркопоста, проводит заседания.

Секретарь и иные функции распределяются добровольно среди членов наркопоста.

**2. Задачи общественногонаркопоста**

2.1. Осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ (ПАВ) в детской, подростковой и молодежной среде.

2.2. Реализует мероприятия для учащихся с проведением индивидуальной воспитательной работы и устранением условий для девиантного поведения, формирования зависимостей.

2.3. Ведет работу с родителями, направленную на:

- информирование о случаях употребления учащимися психоактивных веществ, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме;

- выявление признаков девиаций в поведении и зависимостей;

- профилактику социально-негативных явлений в семье;

- формирование здорового образа жизни;

- привлечение родительской общественности к активному участию в профилактических мероприятиях.

2.4. Осуществляет первичное выявление учащихся «группы риска», имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ, своевременное информирование о них родителей и принятие различных педагогических мер.

2.5. Информирует специалистов образовательного учреждения по методам и средствам предупреждения употребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде, заслушивает классных руководителей на заседаниях наркопостов о работе с подростками, состоящими на учете и отнесенными в «группу риска».

2.6. Организует санитарно-профилактическую работу среди учащихся согласно федеральному закону «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. №120-ФЗ.

**3. Права и обязанности общественного наркопоста.**

3.1. Ведет диагностику (групповая, индивидуальная работа) на выявление учащихся, склонных к аддиктивному поведению. Осуществляет направление учащихся «группы риска» на консультативный осмотр психолога, врача-нарколога.

3.2. Осуществляет систематический динамический контроль над учащимися, в том числе взятыми на профилактический учет в образовательном учреждении.

3.3. Заслушивает педагогических работников на заседаниях наркопоста о работе с подростками «группы риска», о мероприятиях по формированию здорового образа жизни среди учащихся, о работе с родителями.

3.4. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации школы, направленными на улучшение профилактической работы всего коллектива школы.

3.5. Формирует подборку методической литературы для классных руководителей по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

3.6. Создает условия для популяризации идей добровольческого движения, поддерживает и поощряет инициативу социально-значимого проектирования учащейся молодежью посредством работы волонтерского движения «Рука помощи» на базе учреждения.

3.7. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогических работников по первичной профилактике табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ-инфекции и инфекций, передающихся половым путем согласно плану работы наркопоста.

3.8. По заявкам классных руководителей привлекает к просветительской работе в сфере социально-негативных явлений специалистов здравоохранения, внутренних дел, юстиции и других заинтересованных сторон.

3.9. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей.

3.10. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

**4. Основные направления работы общественного наркопоста**

***4.1. Профилактическая работа с учащимися***

4.1.1. Профилактическая работа со всеми учащимися образовательного учреждения.

- Разработка и внедрение мероприятий, направленных на профилактику употребления психоактивных веществ.

- Подготовка и привлечение обученных добровольцев из числа подростков с лидерскими установками для оказания поддержки сверстникам с проблемами зависимости от психоактивных веществ.

- Внедрение обучающих программ-тренингов формирования жизненно важных навыков, активной психологической защиты для учащихся.

- Внедрение образовательных программ, ориентированных на формирование ценностей здорового образа жизни.

-Внедрение превентивных образовательных программ, ориентированных на профилактику табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ- инфекции.

4.1.2. Индивидуально-групповая профилактическая работа с учащимися «группы риска».

- Формирование и ведение банка данных детей и подростков «группы риска».

-Исследование информации, поступающей от источников о несовершеннолетних, склонных к зависимостям, в образовательных учреждениях.

- Разработка схем организации контактов с детьми и родителями.

- Консультирование.

- Разработка программ мероприятий профилактической работы.

4.1.3 Профилактическая работа с детьми, стоящими на учете в наркологическом посте.

- Постановка на учет при наличии оснований.

- Снятие с учета при наличии оснований.

- Направление к врачу наркологу при наличии оснований.

- Индивидуальная профилактическая работа.

***4.2. Диагностическая работа с учащимися***

4.2.1. Психологическая диагностика.

4.2.2. Социально- педагогическая диагностика.

***4.3. Профилактическая работа с родителями***

4.3.1. Обучение родителей выявлению признаков и симптомов употребления табака, алкоголя, токсических веществ и наркотиков.

4.3.2. Формирование нетерпимого отношения родителей к наркотизации детей в той микросреде, в которой растет и общается ребенок.

***4.4. Организационно-методическая работа***

4.4.1. Мониторинг деятельности наркопоста.

4.4.2. Организация и учет работы наркопоста.

4.4.3.Организация обучающих мероприятий для специалистов образовательных учреждений по методам и средствам профилактики табакокурения, алкоголизма, токсикомании, наркомании, ВИЧ- инфекции и инфекций, передающихся половым путем в детско-подростковой среде.

4.4.4.Организация межведомственного взаимодействия образовательного учреждения с подразделением по делам несовершеннолетних, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, наркологической службой (врач-нарколог), органами здравоохранения,органами внутренних дел, службами социальной защиты населения, группами родительской поддержки.

4.4.5. Выработка четкой политики по отношению к курящим учителям.

***5.Формы отчетности и учета деятельности общественного наркопоста***

5.1. Общественныйнаркопост образовательного учреждения подотчетен администрации образовательного учреждения.

5.2. Наркопост имеет паспорт установленного образца; план работы на учебный год; журналы учета профилактической работы; полугодовые и годовой отчеты по работе наркопоста.

5.3. Администрация образовательного учреждения предоставляет информацию в муниципальные органы управления образования о деятельности наркопоста.